



Příloha č. 7 – Checklist - **Kontrola spisu – Habilitační řízení**

Uchazeč:

Podklady od uchazeče

	Dokument	Kontrolované informace
<input type="checkbox"/>	Návrh na zahájení řízení	<input type="checkbox"/> Obor, ve kterém je žádáno o habilitaci <input type="checkbox"/> Tituly, na které má nárok.
<input type="checkbox"/>	Životopis	<input type="checkbox"/> Tituly, na které má nárok.
<input type="checkbox"/>	Úředně ověřené kopie dokladů o dosaženém vysokoškolském vzdělání a získaných titulech	<input type="checkbox"/> Notářské či matriční ověření, nebo ověření pověřeného pracovníka na fakultním oddělení – potvrzení, že kopie souhlasí s originálem, stvrzené úředním razítkem, datem a podpisem tohoto pracovníka. <input type="checkbox"/> V případě doktorského studia absolvovaného v zahraničí též doklady o uznání rovnocenného zahraničního vzdělání
<input type="checkbox"/>	Doklady osvědčující pedagogické působení uchazeče	
<input type="checkbox"/>	Seznam vědeckých, odborných nebo uměleckých prací	<input type="checkbox"/> Kontrola duplicit – každý výsledek v seznamu pouze 1x. <input type="checkbox"/> Uvádí se pouze práce relevantní k oboru, v němž uchazeč žádá o jmenování docentem.
<input type="checkbox"/>	Seznam citací a dalších ohlasů na publikace uchazeče	<input type="checkbox"/> Vč. podrobností – tj. bibliografických údajů o citujících publikacích.
<input type="checkbox"/>	Seznam absolvovaných vědeckých, odborných nebo uměleckých stáží	
<input type="checkbox"/>	Další informace osvědčující vědeckou nebo uměleckou kvalifikaci	



<input type="checkbox"/>	Habilitační práce	<input type="checkbox"/> Zveřejnění celé habilitační práce nebo <input type="checkbox"/> Zveřejnění pouze části habilitační práce V případě zveřejnění pouze části habilitační práce zkontrolovat, že byly předloženy obě verze: 1x veřejná verze a 1x neveřejná verze
--------------------------	-------------------	--

Další dokumenty spisu:

	Dokument	Kontrolované informace
<input type="checkbox"/>	Provedení kontroly habilitační práce antiplagiátorským programem a výsledný protokol	
<input type="checkbox"/>	Posudek oponenta habilitační práce	<input type="checkbox"/> Nejméně 3 oponenti a posudky – vždy originál s podpisem a závěrečným stanoviskem (<i>Habilitační práce (jméno a příjmení uchazeče)</i> („název habilitační práce“) splňuje/nesplňuje požadavky standardně kladené na habilitační práce v oboru (název oboru).). <input type="checkbox"/> Nejméně 2 oponenti jsou odborníci z jiného pracoviště než z JU či pracoviště habilitanta
<input type="checkbox"/>	Hodnocení přednášky pro odbornou veřejnost (<i>pokud je to na fakultě povinné</i>) Datum přednášky:	<input type="checkbox"/> závěrečné stanovisko (<i>přednáška „ne/prokázala“ dostatečnou kvalifikaci a pedagogickou způsobilost uchazeče</i>). <input type="checkbox"/> originál s podpisy přítomných členů komise



<input type="checkbox"/>	Stanovisko habilitační komise k návrhu na jmenování docentem Datum hlasování:	<input type="checkbox"/> Předseda komise musí být profesor. <input type="checkbox"/> Nejméně 3 členové jsou odborníci z jiného pracoviště než z JU. <input type="checkbox"/> Hlasování odpovídá závěru (nadpoloviční většina všech členů), <input type="checkbox"/> Označen závěr (<i>Komise zhodnotila vědeckou a pedagogickou kvalifikaci uchazeče /uchazečka a na základě výsledku tajného hlasování předkládá komise Vědecké radě (název fakulty) Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích návrh na jmenování uchazeče profesorem pro obor...../na zastavení řízení</i>), <input type="checkbox"/> Podpisy pouze přítomných členů komise, v případě elektronického hlasování podpis pouze předsedy.
<input type="checkbox"/>	Zápis odpovídající části jednání vědecké rady fakulty a záznam výsledků hlasování o jmenování uchazeče docentem Datum zasedání:	Podrobnosti o projednání před VR (prostor pro vyjádření uchazeče atp.).
<input type="checkbox"/>	Návrh vědecké rady fakulty na jmenování uchazeče docentem Datum návrhu:	<input type="checkbox"/> Počty hlasů VR odpovídají zápisu z VR, <input type="checkbox"/> Podpis děkana