

# JIHOČESKÁ UNIVERZITA V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH

## PŘIHLÁŠKA TÝMOVÉHO GRANTOVÉHO PROJEKTU

FORMULÁŘ A

Interní grant JU

Registrační číslo:

### Projekt

Název projektu:

Sekce (označte křížkem):

- přírodovědné obory
- zemědělské a rybářské obory
- společenskovední a ekonomické obory
- humanitní a jazykovědné obory

Obory doktorského nebo magisterského studia členů řešitelského kolektivu:

Délka řešení projektu: 3 roky

### Uchazeč

Řešitel:\*

Příjmení, jméno, tituly:

E-mail:

Tel.:

Pracoviště:

Fakulta (VŠ ústav):

Katedra (ústav, pracoviště):

### Celkové náklady na řešení projektu \* (v tis. Kč)

Osobní náklady včetně stipendií:

z toho stipendia:

Náklady nebo výdaje na pořízení hmotného a nehmotného majetku:

Další provozní náklady:

Náklady na služby:

Doplňkové náklady:

Celkem v tis. Kč:

V ..... dne.....

Podpis uchazeče:.....

\* - Podrobnější informace k označeným částem formuláře přináší Vysvětlivky ke grantovým přihláškám.

# JIHOČESKÁ UNIVERZITA V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH

## PŘIHLÁŠKA TÝMOVÉHO GRANTOVÉHO PROJEKTU

FORMULÁŘ B

### Zdůvodnění návrhu projektu\*

---

Řešitel:

Název projektu:

1. Stav řešení problematiky projektu (max. 2 stránky bez citací):
2. Stanovení badatelských cílů, metody a způsob řešení (max. 2 stránky):
3. Harmonogram prací:
4. Předpokládaný typ vědeckých výsledků projektu (např. vědecké publikace, aplikované výsledky)
5. Řešitel (maximálně 30 řádek)
  - *odborná charakteristika, výběr z publikační a grantové činnosti*
6. Další členové řešitelského týmu (maximálně 15 řádek pro každého spoluřešitele)
  - *příjmení, jméno, tituly:*
  - *e-mail, tel.:*
  - *stupeň a datum zahájení studia (student):*
  - *pracoviště/místo studia:*
  - *odborná charakteristika, výběr z publikační a grantové činnosti:*

\* - Podrobnější informace k označeným částem formuláře přináší Vysvětlivky ke grantovým přihláškám.

7. Souborná charakteristika řešitelského kolektivu\*

	jméno	akad. prac. (A) / student (S)	$J_{imp}/J_{SC}$	$J_{ost}$	B/C	D	P	Apl	citace	h-index
Řešitel										
Další člen řešitelského týmu										
Další člen řešitelského týmu										
Další člen řešitelského týmu										
Další člen řešitelského týmu										
Další člen řešitelského týmu										
Další člen řešitelského týmu										

Vyplňují se celkové počty výsledků od roku 2018 včetně v členění podle druhů definovaných v aktuálně platné Metodice hodnocení výsledků výzkumu a vývoje (pouze výsledky uplatněné v databázi Rejstřík informací o výsledcích). Celkový počet citací a h-index se nevyplňují pro přihlášky v sekci humanitních a jazykovědných oborů. Celkový počet citací a h-index se uvádí za celou dobu dosavadní vědecké činnosti. Blíže viz Vysvětlivky.

\* - Podrobnější informace k označeným částem formuláře přináší Vysvětlivky ke grantovým přihláškám.

8. Grantové prostředky získané členy řešitelského týmu z jiných zdrojů k tématu grantového projektu podaného do GA JU (rok zahájení, poskytovatel, Kč v tis., název projektu)

\* - Podrobnější informace k označeným částem formuláře přináší Vysvětlivky ke grantovým přihláškám.

# JIHOČESKÁ UNIVERZITA V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH

## PŘIHLÁŠKA TÝMOVÉHO GRANTOVÉHO PROJEKTU

FORMULÁŘ C.1

### Požadované finanční prostředky pro první rok řešení (v tis. Kč)

Řešitel:

Název projektu:

#### **Osobní náklady\***

Mzdové prostředky bez zákonných odvodů

OON

Zákonné odvody

**Stipendium na podporu výzkumné, vývojové a inovační činnosti studentů (dále „jen“ stipendium):**

#### **Výdaje a náklady na pořízení hmotného a nehmotného majetku\***

Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek

Drobný hmotný a nehmotný majetek

**Další provozní náklady** (spotřební materiál, cestovné, údržba, knížky)

#### **Náklady na služby \***

Přímé náklady na externí služby v souvislosti s řešením projektu

Vložené na konference (pouze pro zaměstnance)

**Doplňkové náklady** (nepřímé režijní náklady, max. 20% z celkové požadované částky na daný rok)\*

**Požadované finanční prostředky celkem:**

Podpis tajemníka fakulty

**Slovní zdůvodnění a rozpis finančních prostředků\***

\* - Podrobnější informace k označeným částem formuláře přináší Vysvětlivky ke grantovým přihláškám.

# JIHOČESKÁ UNIVERZITA V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH

## PŘIHLÁŠKA TÝMOVÉHO GRANTOVÉHO PROJEKTU

FORMULÁŘ C.2

### Požadované finanční prostředky pro druhý rok řešení

Řešitel:

Název projektu:

#### **Osobní náklady**

Mzdové prostředky bez zákonných odvodů

OON

Zákonné odvody

**Stipendium na podporu výzkumné, vývojové a inovační činnosti studentů (dále „jen“ stipendium):**

#### **Výdaje a náklady na pořízení hmotného a nehmotného majetku**

Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek

Drobný hmotný a nehmotný majetek

**Další provozní náklady** (spotřební materiál, cestovné, údržba, knížky)

#### **Náklady na služby**

přímé náklady na externí služby v souvislosti s řešením projektu

vložené na konference (pouze pro zaměstnance)

**Doplňkové náklady** (nepřímé režijní náklady, max. 20% z celkové požadované částky na daný rok)\*

**Požadované finanční prostředky celkem:**

Podpis tajemníka fakulty

\* - Podrobnější informace k označeným částem formuláře přináší Vysvětlivky ke grantovým přihláškám.

Slovní zdůvodnění a rozpis finančních prostředků\*

# JIHOČESKÁ UNIVERZITA V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH

## PŘIHLÁŠKA TÝMOVÉHO GRANTOVÉHO PROJEKTU

FORMULÁŘ C.3

### Požadované finanční prostředky pro třetí rok řešení

Řešitel:

Název projektu:

#### **Osobní náklady**

Mzdové prostředky bez zákonných odvodů

OON

Zákonné odvody

**Stipendium na podporu výzkumné, vývojové a inovační činnosti studentů (dále „jen“ stipendium):**

#### **Výdaje a náklady na pořízení hmotného a nehmotného majetku**

Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek

Drobný hmotný a nehmotný majetek

**Další provozní náklady** (spotřební materiál, cestovné, údržba, knížky)

#### **Náklady na služby**

přímé náklady na externí služby v souvislosti s řešením projektu

vložené na konference (pouze pro zaměstnance)

**Doplňkové náklady** (nepřímé režijní náklady, max. 20% z celkové požadované částky na daný rok)\*

**Požadované finanční prostředky celkem:**

Podpis tajemníka fakulty

\* - Podrobnější informace k označeným částem formuláře přináší Vysvětlivky ke grantovým přihláškám.

Slovní zdůvodnění a rozpis finančních prostředků\*

# JIHOČESKÁ UNIVERZITA V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH

## PŘIHLÁŠKA TÝMOVÉHO GRANTOVÉHO PROJEKTU

FORMULÁŘ C.A

### *Čestné prohlášení*

---

Prohlašuji, že částka, která je požadována v rámci stipendia na podporu výzkumné, vývojové a inovační činnosti studentů na úhradu cestovních výdajů bude vynaložena pouze na výdaje přímo související s řešením projektu a že výdaje, jež jsou do ní zahrnuty, nebudou zároveň hrazeny z jiných zdrojů.

V ..... dne.....

-----  
jméno a podpis řešitele

\* - Podrobnější informace k označeným částem formuláře přináší Vysvětlivky ke grantovým přihláškám.



# JIHOČESKÁ UNIVERZITA V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH

## PŘIHLÁŠKA TÝMOVÉHO GRANTOVÉHO PROJEKTU

FORMULÁŘ D

### *Stanovisko a vyjádření fakulty*

---

Jméno řešitele:

Název projektu:

Vyjádření děkana fakulty (označte křížkem):

Udělení grantu        doporučuji  
                             nedoporučuji

Datum:

-----  
jméno a podpis

\* - Podrobnější informace k označeným částem formuláře přináší Vysvětlivky ke grantovým přihláškám.