

SBÍRKA ROZHODNUTÍ A OPATŘENÍ JIHOČESKÉ UNIVERZITY V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH

číslo: R 573

datum: 6. 12. 2024

Opatření rektora k zabezpečení provozu akademické telefonní sítě VoIP a mobilní sítě GSM

Toto opatření určuje pravidla pro provoz akademické telefonní sítě Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích (dále „JU“) a mobilní sítě GSM. Opatření dále stanovuje způsob vedení evidence telefonních čísel a postup při rozúčtování hovorů jednotlivým součástem JU.

Článek I

Obecná ustanovení

1. Akademická telefonní síť VoIP (dále jen “VoIP síť”) je tvořena centrální ústřednou provozovanou ve virtuálním prostředí a VoIP/analogovými hardwarovými prvky. Ty jsou rozmístěny v rámci jednotlivých objektů JU tak, aby došlo k požadovanému pokrytí telefonními službami.
2. Ústřednou jsou ovládány některé přístupové části jako závory, vrátníky, zvonky, JIS atp. K tomu je vždy nutná domluva s odpovědnou osobou rozhodující o právu přístupu v rámci daného objektu.
3. Kompletní správu VoIP sítě zajišťuje Útvar správy informační infrastruktury CIT JU (dále „USII CIT“).
4. Administrativní správu GSM sítě zajišťuje rovněž USII CIT.
5. K zajištění evidence veškerých telefonních čísel na JU slouží udržovaná databáze personálního systému, která je rovněž použita pro veřejný telefonní seznam JU. Za správné údaje v systému odpovídá každá součást a je řízena dle vlastních pravidel součásti.

Článek II

Odpovědné osoby

1. Za funkčnost a dostupnost VoIP sítě odpovídají určení zaměstnanci USII CIT.
2. Základní administraci VoIP sítě na jednotlivých součástech JU řeší pracovníci IT oddělení součástí.
3. Za funkčnost a dostupnost GSM sítě je zodpovědný operátor sítě, v rozsahu daném uzavřenou smlouvou s JU.
4. Za přidělování, rušení či změnu čísla v rámci GSM sítě odpovídají vedoucí zaměstnanci jednotlivých pracovišť.

Článek III

Povinnosti odpovědných osob

1. Uživatelé VoIP sítě jednotlivých součástí JU se obracejí se svými požadavky na svá příslušná IT oddělení JU, případně na ServiceDesk JU na adrese <https://servicedesk.jcu.cz> nebo e-mail telefony@rt.jcu.cz.



2. Jednotlivá IT oddělení součástí JU a USII CIT spolu úzce spolupracují na údržbě a administraci VoIP sítě.
3. Do činností IT oddělení součástí JU spadá: fyzické zapojení koncových zařízení uživatelů (telefonních přístrojů), propojení strukturované kabeláže pro linky v rámci dané budovy, hlášení změny majitele čísla a spolupráce při řešení problémů.
4. Požadavky v rámci sítě GSM na nové číslo, zrušení nebo změny u čísla uživatelé hlásí na <https://servicedesk.jcu.cz> nebo email telefony@rt.jcu.cz.

Článek III

Financování provozu a účtování telefonních hovorů

1. Provoz VoIP sítě JU (správa a provoz centrální ústředny a rozvoj páteřní sítě JU) je financován z rozpočtu Rektorátu JU.
2. Požadavky vyžadující investice do infrastruktury, jako jsou například vrátníky, telefonní linky nebo koncová zařízení ve stávající nebo v nové/rekonstruované budově, musí být konzultovány předem s USII CIT, včetně domluveného zdroje financování, případně si je hradí sám žadatel (součást).
3. Telefonní hovory v rámci VoIP jsou financovány z rozpočtu rektorátu. V případě abnormálního využití telefonních služeb v rámci VoIP budou hovory rozúčtovány na jednotlivé součásti JU, příp. další subjekty dle evidence viz bod 5. článek I.
4. Telefonní hovory v rámci GSM sítí jsou rozúčtovány na jednotlivé součásti JU, příp. další subjekty dle evidence viz bod 5. článek I.

Článek IV

Závěrečná ustanovení

1. Toto rozhodnutí nabývá účinnosti dne 6. 12. 2024
2. Tímto opatřením se ruší opatření R 212

prof. Ing. Pavel Kozák, Ph.D., v. r.
rektor